



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง อำเภอเวียง จังหัดลำปาง มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อสั่งจ้างแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง โดยอาศัยอำนาจตามความในหมวด ๒ ข้อ ๘ และหมวด ๔ ข้อ ๑๘ และ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสั่งจ้างและบรรจุเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง

(๑) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

(๒) ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (สัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

(๓) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สัญญาจ้างไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคทางการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นในวันทำสัญญาเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ตามประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือก
- (๑๐) กรณีเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น หากมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัคร แต่จะต้องลาออกเมื่อมีการเรียกบรรจุแต่งตั้ง

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง แต่ละตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้สนใจสมัครสอบ ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครสอบด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ถึง ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๔-๓๖๕-๐๑๕ การสมัครสอบให้ผู้สมัครสอบยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง อำเภอจาง จังหวัดลำปาง

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวด้วย จำนวน ๒ รูป
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔. ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงความไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ปรากฏตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้โดยวิธีใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้าและพนักงานขับรถยนต์)
- ๖. สำหรับผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วให้นำใบทหารกองเกิน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๗. ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ตรงตามที่กฎหมายกำหนด(เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)
- ๘. หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานขับรถยนต์โดยมีอายุงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)

๙. สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐. สำเนาภาพถ่ายทุกชนิด ตามข้อ ๑ ถึง ๙ ให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น ทั้งนี้ผู้สมัครต้องเขียนคำรับรองในเอกสารทุกฉบับว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยสำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบและหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการส่งจ้างและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๔.๓. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบพนักงานจ้าง ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร (ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว)

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่เข้าสอบ

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ในวันที่ **๘ สิงหาคม ๒๕๖๕** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

๘.๒ กำหนดวันสอบข้อเขียนความรู้ ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) และภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ **๙ สิงหาคม ๒๕๖๕** เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

๘.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) และภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ **๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕** เวลา ๑๓.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

๘.๔ กำหนดวันสอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ **๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕** เวลา ๐๙.๐๐ น เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

หากผู้เข้าสอบท่านใด ไม่เข้าสอบข้อเขียนความรู้ ความสามารถทั่วไป(ภาค ก) , ภาคความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) หรือมาเข้าสอบช้าเกินกว่า ๑๐ นาที ในวันและเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ **๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้องจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบ โดยจะประกาศรายชื่อเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

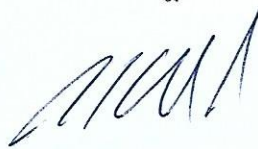
๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
๒. ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเป็นพนักงานจ้าง ภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้องกำหนด โดยจะมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน
๓. ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนด
๔. มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศในครั้งนี้
๕. เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๐. หลักเกณฑ์การจ้างพนักงานจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจ้าง ตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครและได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดและให้มาทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง ตามลำดับที่ในบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามประเภทพนักงานจ้าง ข้อ ๑ หรือตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปางกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายประยัต สวรรณโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
ร้อง อำเภองาว จังหวัดลำปาง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
๒. จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ
๓. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ตรงตามที่กฎหมายกำหนด
๔. มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับรถยนต์

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว
รายงานข้อมูลการใช้รถยนต์ตามแบบที่เทศบาลกำหนด และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตรา ๙,๔๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาในการจ้าง

๑. ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี
๒. หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง และกำหนด
ระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน
รอบ เมษายน และ ตุลาคม ของทุกปี ผู้ที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจะได้รับการต่อสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑.๑ ความรู้ทั่วไป ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขจนถึงปัจจุบัน	๕๐	โดยการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ๒.๑ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขจนถึงปัจจุบัน ๒.๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ โดยการขับรถยนต์ ส่วนกลาง ในสถานการณ์และ สถานที่จำลองที่คณะกรรมการฯ กำหนด การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ในขณะทำการทดสอบภาคปฏิบัติ	๑๐๐	โดยการสอบข้อเขียนและ การทดสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. - ทดสอบภาคปฏิบัติ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ บุคลิกภาพ การแต่งกายและท่วงทีวาจา ๓.๒ ประสิทธิภาพการทำงาน ๓.๓ ทักษะคติในการทำงาน คุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน ๓.๔ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๓.๕ ความมีจิตอาสาและการมีส่วนร่วม	๕๐	โดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ
ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ ปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า เช่น สำรวจ เขียนแบบ
ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ
อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบ
สารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่
เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานได้

๓.๒ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้มี
จำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๓.๓ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ เพื่อให้สามารถใช้งาน
ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๓.๔ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. ค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตรา ๙,๔๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๔๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาในการจ้าง

๑. ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๒. หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง และกำหนด
ระยะเวลาตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน
รอบ เมษายน และ ตุลาคม ของทุกปี ผู้ที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจะได้รับการต่อสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑.๑ ความรู้ทั่วไป ๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขจนถึงปัจจุบัน	๕๐	โดยการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ๒.๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ โดยการติดตั้งระบบไฟฟ้า	๑๐๐	โดยการสอบข้อเขียนและ การทดสอบภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. - ทดสอบภาคปฏิบัติ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ บุคลิกภาพ การแต่งกายและท่วงท่าทาง ๓.๒ ประสิทธิภาพการทำงาน ๓.๓ ทักษะคติในการทำงาน คุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน ๓.๔ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๓.๕ ความมีจิตอาสาและการมีส่วนร่วม	๕๐	โดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านร้อง
อำเภอองาว จังหวัดลำปาง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒.๒ ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๓.๑ ช่วยงานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- ๓.๒ ช่วยงานป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้าไหม้
- ๓.๓ ช่วยงานอุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง ศัตรูพืชระบาด และภัยต่างๆ
- ๓.๔ ช่วยงานรวบรวมและสรุปรายงานภัยต่างๆ
- ๓.๕ ช่วยงานตรวจสอบ ควบคุมดูแล รักษาอุปกรณ์สำหรับการให้ความช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๖ ช่วยงานอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๗ ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. ค่าตอบแทน

ให้ได้รับค่าตอบแทน ในอัตรา ๙,๐๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. ระยะเวลาในการจ้าง

- ๑. ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี
- ๒. หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง และกำหนดระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน รอบ เมษายน และ ตุลาคม ของทุกปี ผู้ที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจะได้รับการต่อสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทดสอบความเหมาะสม โดยวิธีการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้ในเรื่องคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	โดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.บ้านร้อง